

Formation

## LUTTE CONTRE LE CORONAVIRUS :

Prenez connaissance des modalités mises en œuvre à l'Université Toulouse Capitole.

Vous êtes ici : [Accueil](#) > [Formation](#)

Masters

## Master (M2) mention Droit Public parcours Droit Public Général

---

### Capacité d'accueil :

La capacité d'accueil pour la mention Droit public (Formation en présentiel initiale et continue et formation à distance) est fixée à 156 places..

Durée de la formation 1 an

Niveau de recrutement Bac + 4

Lieu(x) de formation Toulouse (campus UT1)

Accessible en Formation initiale

### Responsable(s) pédagogique(s)

---

- [M. SEBASTIEN SAUNIER](#)
- [M. GREGORY KALFLECHE](#)

### Objectifs

---

**Les objectifs visés par ce master sont :**

- l'approfondissement des connaissances en droit public
- l'initiation à la recherche dans les principales branches du droit public.

L'objectif du master droit public général part du principe que les étudiants ont reçu leurs enseignements années par années sans avoir eu la possibilité de les remettre en cohérence et d'avoir un recul sur l'ensemble du droit public. Or, la pratique professionnelle pose des questions qui obligent à l'exploitation simultanée de plusieurs semestres universitaires, à avoir une vision globale et de l'inventivité. C'est par les connaissances et la véritable maîtrise des sujets, ce que veut apporter ce master 2, que l'on obtient ces qualités. L'adaptabilité et la capacité à créer de nouvelles solutions reposent aussi sur une capacité à rechercher de l'information et à la traiter, une qualité que l'on développe d'abord par des travaux de recherche et un apprentissage des méthodes de cette recherche - travail quotidien non seulement de l'enseignant-chercheur, mais aussi de l'avocat, du directeur juridique ou du juge - et ensuite par la possibilité de replacer ces recherches dans un cadre théorique. Reprendre la théorie pour être un bon professionnel prêt à affronter des années de travail est notre approche, qui se double d'une approche professionnelle durant le semestre 2 durant lequel des enseignements pratiques sous forme de « clinique du droit » seront effectués.

Savoir reprendre les bases des méthodes et courants de pensée (UE1), savoir être à la pointe des enjeux du droit

administratif moderne, celui du monde professionnel (UE2) et replacer cela dans un contexte constitutionnel et financier alors qu'aucun autre Master 2 ne le permet (UE3) sont les clefs pour avoir un diplôme pertinent : comprendre que la deuxième année de master n'est pas une simple introduction au monde professionnel, il est aussi la dernière année pour prendre le recul utile à toute une carrière.

*Vous trouverez sur le site internet un résumé de l'ensemble des cours, une présentation des enseignants-chercheurs, la liste des anciens à contacter, des éléments relatifs à la « clinique juridique » et bien plus encore.*

Allez visiter : [www.masterdroitpublicgeneral.com](http://www.masterdroitpublicgeneral.com)

## Compétences visées

---

- Repérer dans un texte juridique les concepts précis du droit interne et savoir les comparer et qualifier une situation factuelle ;
- Proposer un conseil juridique en estimant les risques liés à un éventuel contentieux ;
- Utiliser les grandes branches du droit public dans un même dossier complexe ;
- Proposer une stratégie contentieuse ou une stratégie d'action en donnant les éléments d'analyse juridiques propres à aider le décideur ayant d'autres contraintes ;
- Assurer une veille réglementaire et maintenir à jour leurs connaissances par des capacités de recherche approfondies.

## Contrôle des connaissances

---

Les modalités de contrôle des connaissances sont définies par l'arrêté d'examen, conformément à la réglementation en vigueur.

## Conditions d'accès

---

L'accès au **M2 Droit Public Général** est sélectif :

Ont vocation à être admis en **M2 Droit Public Général**, les étudiants titulaires d'un **M1 Droit Public**, ou d'un autre **M1 de Droit** ou d'un diplôme jugé équivalent ou au titre de la mobilité internationale.

Ce diplôme est également ouvert aux personnes ayant bénéficié d'une validation partielle des acquis de l'expérience, ou d'une validation des études supérieures accomplies en France ou à l'étranger, ou d'une validation des études, des expériences professionnelles ou des acquis personnels dans le domaine. Dans tous les cas, l'admission en Master 2 est effectuée au vu de l'ensemble du dossier universitaire et/ou professionnel du candidat ainsi que d'une lettre de motivation. L'admission peut être subordonnée à l'acquisition de certains prérequis.

## admission

---

<b>Etudiants</b>	<b>titulaires</b>	<b>d'un</b>	<b>diplôme</b>	<b>français,</b>	<u>consulter</u>	<u>la</u>	procédure.
<b>Etudiants</b>	<b>titulaires</b>	<b>d'un</b>	<b>diplôme</b>	<b>étranger,</b>	<u>consulter</u>	<u>la</u>	procédure.

**De manière générale, les dossiers de demandes d'admission en formations devront faire apparaître dans tous les cas et obligatoirement :**

- le justificatif de l'état civil ;
- le dossier détaillé du cursus de l'étudiant permettant d'apprécier les objectifs et compétences visés par la formation dont il est diplômé ;
- les diplômes, certificats et relevés de notes permettant d'apprécier la nature et le niveau des études.

En fonction de la formation souhaitée pourront être également demandé :

- une lettre de motivation exposant le projet professionnel ;
- un CV ;
- une attestation et/ou un diplôme spécifique à la nature des enseignements visés (tel un justificatif du niveau en langue) ;

En fonction de la formation souhaitée, un entretien pourra également être mené, soit pour tous les étudiants, soit pour des étudiants présélectionnés sur dossier. Le détail précis de ces modalités est communiqué dans la procédure dont vous relevez.

**Dates clés de candidatures** : Période de dépôt des demandes d'admission sur la plateforme **eCandidatures** : du **27 avril au 26 mai 2020**.  
**Ces dates sont impératives, aucune demande ne sera examinée au-delà.**

## Organisation générale des études

---

### SEMESTRE 3 - 225h CM + 39h TD

#### UE 1 : Doctrines du droit public - 36h CM + 9h TD

Théorie du droit - 9h CM

Epistémologie juridique - 9h CM

Méthode de la recherche juridique - 9h TD

Grands courants de pensée européens - 9h CM

Grands courants de pensée américains - 9h CM

#### UE 2 : Droit administratif - 99h CM + 18h TD

Droit de l'aménagement urbain - 18h CM

Droit de la commande publique - 18h CM + 6h TD

Droit des propriétés publiques - 18h CM + 6h TD

Droit de la régulation - 18h CM + 6h TD

Droit administratif européen - 18h CM

Droit des administrés - 9h CM

#### UE 3 : Droit constitutionnel et libertés fondamentales - 90hCM + 12hTD

Ingénierie constitutionnelle - 18h CM + 6h TD

Droit constitutionnel comparé - 18h CM

Théorie générale des finances publiques - 18h CM

Théorie générale des libertés fondamentales - 18h CM + 6h TD

Rapports de systèmes - 18h CM

**Bonification** : voir arrêté d'examen

### SEMESTRE 4 - 27h CM

#### UE 4 : Conférences d'actualité - 9h CM

#### UE 5 : Professions du droit public - 18h CM

Les heures réservées aux « **professions du droit public** » et « **conférences d'actualité** » sont aussi l'occasion de développer des enseignements « **cliniques** » dans lesquels les étudiants sont invités à être face à des cas réels et à aider des professionnels du droit à les résoudre.

#### UE 6 : Orientation choisie - 15 crédits

\* **Voie professionnelle** : **stage** (2 mois minimum) et rédaction d'un rapport de stage OU **Diplôme universitaire** (DU contentieux administratif ou MBA juriste commande publique), avec note à l'issue.

\* **Voie recherche** : rédaction et soutenance d'un mémoire de recherche.

**Bonification** : voir arrêté d'examen

#### Méthodes et moyens pédagogiques :

Pour une formation en présentiel, l'enseignement est adapté au nombre d'étudiants admis en Master 2. A côté des enseignements théoriques dispensés par les enseignants, l'intervention de professionnels permet une approche pratique et concrète des thématiques étudiées. L'étudiant a également un accès libre aux diverses ressources universitaires : salles informatiques, laboratoires de langues ou service commun de la documentation.

#### Equipe pédagogique :

• Professeurs des universités : Blanquet Marc ; Carpentier Mathieu ; Dussart Vincent ; Egea Pierre ; Gaillet Aurore

## Et après ?

---

Débouchés professionnels ouverts aux étudiants **Recherche** : Enseignant - chercheur, mais aussi l'ensemble des débouchés effectuant le parcours professionnel.

**Professionnel** : Entreprises privées travaillant avec le secteur public  
Fonction publique nationale et territoriale avec ou sans concours  
Carrières du secteur public et para-public  
Avocat en droit public

**En Savoir + : Consultez les enquêtes sur l'Insertion Professionnelle des diplômés réalisées par l'OFIP :** [L C I](#)  
L'OFIP (l'Observatoire des Formations et de l'Insertion Professionnelle) étudie le devenir universitaire et professionnel des anciens étudiants : poursuites et reprises d'études, processus d'entrée sur le marché du travail, situation à 30 mois (emploi, études, chômage,...), caractéristiques des emplois (secteurs, statuts, fonctions, professions, revenus, mobilité géographique,...).

## Informations complémentaires

---

### Des ateliers de préparation à l'insertion professionnelle sont organisés et animés par le SUIO-IP :

- Construction d'un projet professionnel : valoriser ses expériences ; identifier ses atouts, ses qualités ; construire son projet.
- Techniques de recherche d'emploi : CV, lettres de candidature, préparation aux entretiens.
- Mobilité internationale : CV, lettre de motivation et entretien en anglais, candidatures en espagnol.
- Construction de son Portefeuille d'Expériences et de Compétences via la plateforme numérique PEC.

Des mini-conférences et des journées métiers sur des thèmes variés sont programmées tout au long de l'année : « Comment rechercher un stage », « Les clés pour réussir ses premiers pas en entreprises », « Le VIE »...

Le calendrier de ces ateliers, mini-conférences et manifestations est consultable au SUIO-IP, dans la newsletter de l'Université ainsi que sur le site internet d'UT1 Capitole (rubrique "orientation et insertion" et rubrique "actualité"). Les inscriptions s'effectuent en ligne.

Au SUIO-IP, un chargé d'orientation et d'insertion professionnelle vous informera et vous conseillera (sans rendez-vous). Vous y trouverez également des ressources documentaires sur les thématiques de l'orientation et de l'insertion professionnelle.

### Retrouvez les informations sur l'orientation et l'insertion professionnelle :

- <http://www.ut-capitole.fr/orientation-et-insertion>
- <http://suiio-ut-capitole.centredoc.fr>

## Renseignements

---

### Information sur les formations et orientation :

#### Service Universitaire d'Information d'Orientation et d'Aide à l'Insertion Professionnelle (SUIO-IP)

(Anciennes Facultés)

2 rue du Doyen Gabriel Marty

31042 Toulouse Cedex 9

**Courriel** : [suiio-ip@ut-capitole.fr](mailto:suiio-ip@ut-capitole.fr)

**Tél** : 05 61 63 37 28

#### Bureau des stages

Bâtiment Arsenal, 3ème étage, AR379

**Courriel** : [stages@ut-capitole.fr](mailto:stages@ut-capitole.fr)

**Tél** : 05 61 63 37 35

## Contact scolarité

---

### Contact Scolarité :

#### PÔLE MASTER DROIT ET SCIENCE POLITIQUE

2 rue du Doyen Gabriel Marty  
31042 Toulouse Cedex 9

Bureau : AR 137 bis (Bâtiment Arsenal)

**Courriel** : [pmd06@ut-capitole.fr](mailto:pmd06@ut-capitole.fr)

**Tél.** : 05 61 63 39 42

## Contacts formation continue

---

### Formation continue

Manufacture des Tabacs- Bat. Q

21, allée de Brienne

31042 Toulouse Cedex 9

**Courriel** : [m2fcv2a@ut-capitole.fr](mailto:m2fcv2a@ut-capitole.fr)

**Tél** : 05 61 12 88 36

Mise à jour le 16 octobre 2020

### Cadre réglementaire

[Capacités d'accueil](#)

[Modalités d'admission](#)

[Parcoursup : Rapports Publics](#)

### Stages :

Le [stage](#) doit obligatoirement faire l'objet d'une convention de stage entre vous, l'établissement d'accueil et l'université (disponible sur l'ENT rubrique "Etudier"). Contacter le Bureau des stages.

### Zoom +

Accessible également en :

- [Formation continue](#)
- [Formation à distance](#)

### Téléchargement

- [Fiche diplôme](#)

### Association

### PEC

- [Portefeuille d'Expériences et de Compétences : traduire mes expériences en compétences](#)

### Gérer sa scolarité

[Modalités de Contrôle des Connaissances \(MCC\)](#)

## Réseau Alumni

- [Formation continue](#)
- [Association du Master 2 Droit Publicgénéral](#)

## Téléchargement

- [Offres de stage et emploi, annuaires des diplômés, étudiants et entreprises, événements, actualités et groupes de discussions](#)

En appuyant sur le bouton "j'accepte" vous nous autorisez à déposer des cookies afin de mesurer l'audience de notre site. Ces données sont à notre seul usage et ne sont pas communiquées.

Consultez notre [politique relative aux cookies](#)

J'accepte

Je refuse